

|   |   |   |
|---|---|---|
|  <p><b>İZMİR<br/>KÂTİP ÇELEBİ<br/>ÜNİVERSİTESİ</b></p> <p><b>TS EN ISO<br/>9001:2015</b></p> | <p>T.C.<br/><b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b><br/>Turizm Fakültesi</p> |  |
|   | <p><b>DİKEY GEÇİŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI</b></p>                                    | Dok. No: BİAŞ/TURF/43   |
|   |   | İlk Yayın Tar.: 20.11.2023  |
|   |   | Rev. No/Tar.: 00/...  |
|   |   | Sayfa 1 / 3   |

| PUKÖ DÖNGÜSÜ <sup>i</sup> | SORUMLU                                    | İŞ AKIŞI  | FAALİYET/ AÇIKLAMA  | DOKÜMAN / KAYIT                  |
|---------------------------|--|---|---|----------------------------------|
| Planlama                  | *Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı           | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Dikey Geçiş Sınavı sonucuna göre Üniversitemize yerleştirilen öğrencilere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kayıt duyurusu yapılır.</p> </div> | Öğrencilere kayıt duyurusunun yapılması   | *Üniversite Web Sayfası Duyurusu |
| Uygulama                  | *Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı           | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ÖSYM’de var olan bilgiler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından UBYS’ye aktarılır.</p> </div>  | Öğrenci bilgilerinin UBYS’ye aktarılması  | *UBYS Otomasyonu                 |
| Uygulama                  | *Öğrenci İşleri<br>*Fakülte Öğrenci İşleri | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Öğrenci kaydını e-devletten mi yaptı?</p> <p>EVET →</p> <p>HAYIR ↓</p> </div>   | Elektronik kayıt yapan adaylar web sayfasındaki duyuruda belirtilen tarihe kadar kayıt için getirilmesi zorunlu belgeleri yerleşmiş olduğu ilgili Fakülteye teslim etmelidir. | *Üniversite Web Sayfası Duyurusu |

| HAZIRLAYAN   | KONTROL EDEN   | ONAYLAYAN  |
|--|--|--|
| <p>Dilek Baş<br/>Mühendis<br/>Kalite Birim Sorumlusu</p> | <p>Halit Nergiz<br/>Turizm Fakültesi Fakülte Sekreteri</p> | <p>Prof. Dr. Mehmet Emre Güler<br/>Turizm Fakültesi Dekanı</p> |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

|   |  |  |
|---|--|--|
| <br><b>TS EN ISO 9001:2015</b> | <b>T.C.</b><br><b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Turizm Fakültesi</b> |                                     |
|   | <b>DİKEY GEÇİŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>  | <b>Dok. No:</b> BİAŞ/TURF/43<br><b>İlk Yayın Tar.:</b> 20.11.2023<br><b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...<br><b>Sayfa 2 / 3</b> |

|          |  |   |   |  |
|----------|--|---|---|--|
| Uygulama | *Öğrenci<br>*Fakülte Öğrenci İşleri          | Belirtilen kayıt tarihleri arasında öğrenci istenilen evraklar ile birlikte şahsen Fakülte Öğrenci İşleri Bürosuna gelir. Öğrenci İşleri Personeli tarafından kaydı yapılır ve kendisine öğrenci belgesi verilir. | Öğrencinin kaydının yapılması   | *Üniversite Rektörlüğünün Dikey Geçiş Kayıt Takvimi        |
| Uygulama | *Fakülte Öğrenci İşleri<br>*Bölüm Başkanlığı | Öğrencinin önceki üniversitesinden aldığı transkript ve ders içerikleri ilgili Bölüm Başkanlığına gönderilir.   | Öğrencinin transkript ve ders içeriklerinin Bölüm Başkanlığına gönderilmesi     |  |
| Uygulama | *Bölüm Başkanlığı<br>*İntibak Komisyonu      | Transkript ve ders içerikleri ilgili Bölüm Başkanlığının intibak komisyonu tarafından değerlendirilir.  | Transkript ve ders içeriklerinin intibak komisyonu tarafından değerlendirilmesi | *Turizm Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi |

| HAZIRLAYAN                                      | KONTROL EDEN                                       | ONAYLAYAN  |
|---|--|--|
| Dilek Baş<br>Mühendis<br>Kalite Birim Sorumlusu | Halit Nergiz<br>Turizm Fakültesi Fakülte Sekreteri | Prof. Dr. Mehmet Emre Güler<br>Turizm Fakültesi Dekanı |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br>TS EN ISO<br>9001:2015 | T.C.<br>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ<br>Turizm Fakültesi |  |
|   | <b>DİKEY GEÇİŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>                           | Dok. No: BİAŞ/TURF/43   |
|   |   | İlk Yayın Tar.: 20.11.2023  |
|   |   | Rev. No/Tar.: 00/...  |
|   |   | Sayfa 3 / 3   |

|              |   |   |  |   |
|--------------|---|---|--|---|
| Kontrol Etme | *Bölüm Başkanlığı<br>*İntibak Komisyonu<br>*Bölüm Kurulu<br>*Fakülte Öğrenci İşleri | <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;">Bölüm Başkanlığının intibak komisyonu tarafından yapılan intibaklar ilgili Bölüm Kurul Kararı ile Fakülte Öğrenci İşlerine bildirilir.</div><br>↓ | Ders intibaklarının Fakülte Öğrenci İşlerine gönderilmesi                      | *Turizm Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi                                      |
| Önlem Alma   | *Fakülte Öğrenci İşleri<br>*Fakülte Yönetim Kurulu                                  | <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;">İntibaklar Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur. Fakülte Yönetim Kurulunun onayının ardından UBYS'ye işlenir.</div>                                   | Ders intibaklarının Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmesi ve UBYS'ye işlenmesi | *Turizm Fakültesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi<br>*2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu |

<sup>i</sup> Her bir iş akış adımı için PUKÖ döngüsünün hangi aşamasına denk geliyor ise bu sütunda **“Planlama, Uygulama, Kontrol Etme veya Önlem Alma”** olarak belirtilmelidir.

| HAZIRLAYAN        | KONTROL EDEN        | ONAYLAYAN        |
|-------------------|---------------------|------------------|
| [@hazirlayanimza] | [@kontrol edenimza] | [@onaylayanimza] |

| HAZIRLAYAN                                      | KONTROL EDEN                                       | ONAYLAYAN  |
|---|--|--|
| Dilek Baş<br>Mühendis<br>Kalite Birim Sorumlusu | Halit Nergiz<br>Turizm Fakültesi Fakülte Sekreteri | Prof. Dr. Mehmet Emre Güler<br>Turizm Fakültesi Dekanı |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.